

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 8  
\_\_\_\_\_ Т.В. Козик  
Приказ № 170 от 28.08.2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О профильных классах

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 8»**

#### 1. Общие положения

**1.1.** Положение о профильном классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8» (далее - Положение, ОУ) регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильном классе МБОУ СОШ № 8.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ч. 5 ст. 67);
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2002 г. №2783,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

**1.3.** К профильному классу относятся классы с ориентацией на развитие профессионального самоопределения обучающихся.

**1.4.** Профильный класс обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный и углубленный уровень подготовки по определенному профилю;
- условия для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения индивидуальных общеобразовательных программ в соответствии с интересами и наклонностями обучающихся;

- развитие творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;

- расширение возможностей социализации обучающихся, реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального образования разных уровней;

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся, в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

**1.5.** Профильный класс создается при получении среднего общего образования (10-11-е классы) по согласованию с Управлением образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

**1.6.** Профильный класс открывается при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

## **2. Содержание и организация воспитательно-образовательного процесса в профильном классе**

**2.1.** Исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, школа самостоятельно формирует профильный класс.

**2.2.** Наполняемость профильных классов устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

**2.3.** Воспитательно-образовательный процесс в профильном классе имеет личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами урочной и внеурочной деятельности.

**2.4.** Организация воспитательно-образовательного процесса в школе осуществляется на основе базисного учебного плана, учебного плана МБОУ СОШ № 8, разработанного с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся. Учебные планы и рабочие программы обсуждаются на заседаниях методических объединений, принимаются решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 8.

**2.5.** Профиль класса реализуется через ведение профильных общеобразовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания.

**2.6.** Профильный класс обучается по образовательным программам, включающим:

- базовые общеобразовательные учебные предметы;
- профильные общеобразовательные учебные предметы;
- элективные учебные курсы.

**2.7.** Образовательные программы для профильного класса предусматривают:

- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы, проектноисследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору дальнейшей образовательной траектории, профессии.

**2.8.** Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8».

**2.9.** Государственная итоговая аттестация при получении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

**2.10.** Администрация МБОУ СОШ № 8 несет ответственность перед обучающимися и их родителями за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

### **3. Порядок приема обучающихся в профильный класс**

**3.1.** Прием заявлений для получения среднего общего образования для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 25 июня и заканчивается 30 июля.

**3.2.** Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в десятый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест. Комплектование профильного класса завершается не позднее 5 сентября текущего года.

**3.3.** Прием обучающихся в профильный класс МБОУ СОШ № 8 производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, пожелавших изучать отдельные (профильные) предметы на повышенном уровне.

К заявлению о приеме в профильный класс поступающие прилагают:

- аттестат и копию аттестата об основном общем образовании установленного образца;
- личное дело учащегося;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту

пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

- Портфолио (при наличии) - комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных достижений обучающегося по профильным предметам выбранного профиля обучения.

**3.4.** Документы, представленные выпускниками 9-х классов или их родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений в 10-й класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная лицом ответственным за прием документов и печатью школы;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс;
- контактные телефоны для получения информации.

**3.5.** Для организации приема обучающихся в профильный класс в МБОУ СОШ № 8 формируется приемная комиссия.

**3.6.** Сроки и порядок приема в 10-й профильный класс регламентируются Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8».

**3.7.** Зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы не позднее 7 рабочих дней после подачи заявления.

**3.8.** При поступлении в профильный класс обучающиеся, их родители (лица, их заменяющие) знакомятся со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в МБОУ СОШ № 8.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ № 8 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

## **4. Управление профильными классами**

**4.1.** Деятельность профильного класса организуется в соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 8.

**4.2.** Педагогический коллектив для работы в профильном классе формируется из высококвалифицированных педагогов, прошедших курсы повышения квалификации или переподготовки по профильным предметам.

**4.3.** Организацию и анализ деятельности педагогического коллектива МБОУ СОШ № 8 по профильному обучению осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**4.4.** Администрация школы предоставляет перед Педагогическим

Советом, органом государственно-общественного управления школы отчет об итогах работы педагогического коллектива по реализации профильного обучения.